**СОГЛАСОВАНО «УТВЕРЖДАЮ»**

**Педагогическим советом Директор ГКОУ «ГГИМХО»**

**ГКОУ РД «ГГИМХО» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Абакарова Л.О. Протокол №\_\_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю  
за организацией горячего питания

в ГКОУ РД «ГГИМХО»

**ЦЕЛЬ:** Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков  
правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

**Основные задачи по организации питания:**

* создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
* укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
* повышение культуры питания;
* обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
* проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных  
  представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Назначение ответственных за организацию горячего питания. | до 01. 09. | Директор школы. |
| 2.Проведение мониторинга по охвату питания учащихся. | Ежемесячно | Представитель родительского комитета, директор школы |
| 3. Организационное совещание — порядок приема учащимися завтраков; оформление льготного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя | Сентябрь | Директор школы, ответственный по питанию. |
| 4. Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам:   * охват учащихся горячим питанием; * соблюдение санитарно - гигиенических требований; * профилактика инфекционных заболеваний | Ноябрь  Апрель  Июнь | Директор школы |
| 5. Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители) | В течение года | Комиссия по питанию Совета школы |
| 6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок | В течение года | Администрация, |
| 7.Оформление стендов: «Информация по питанию», «Поговорим о правильном питании» | Сентябрь- декабрь | Заместитель директора по ВР |

1. Методическое обеспечение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Организация консультаций для классных руководителей 1-9 классы по темам:  «Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно- гигиенических требований»;  «Организация горячего питания - залог сохранения здоровья» | В течение года | Зам. директора, классные руководители |

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы помещения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **(столовой) для приёма пищи** | | |
|  | **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Эстетическое оформление столовой | | В течение года | Завхоз |
| **4.** | **4.Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся** | | |
| **Основные мероприятия** | | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Проведение классных часов по темам:  «Режим дня и его значение»  «Культура приема пищи»  «Острые кишечные заболевания и их  профилактика»  «Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок»  «Что мы едим»  «Вредные продукты» | | Сентябрь Октябрь Январь  Февраль  Март Апрель | Классные руководители |
| 2. Конкурс газет среди учащихся 5-9 классов «О вкусной и здоровой пище» | | Ноябрь |  |
| 3. Конкурс фотографий и рецептов «Любимое блюдо нашей семьи» | | Апрель | Классные руководители |
| 4. Воспитание культуры питания и здорового образа средствами учебных предметов: окружающий мир, биология, физическая культура, русский язык | | В течение года | Учителя- |
| 6. Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания» | | Май | Администрация |
|  | **5.Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа**  **жизни среди родителей учащихся** | | |
| **Основные мероприятия** | | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Проведение родительских собраний по темам:  - «Совместная работа семьи и школы по формированию  здорового образа жизни дома»  - «Питание учащихся»  - «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний» | | Сентябрь  Октябрь Май | Директор школы  Классные руководители |
| 2. Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи» | | Февраль | Социальный педагог |
| 3. Встреча врача с родителями «Личная гигиена ребенка»  греча врача с родителями «Личная гигиена ребенка» | | Октябрь | Врач |
| 4. Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания» | | Декабрь Апрель | Классные руководители |

**6. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией**

**и качеством питания обучающихся**

**Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательной организации**

1.Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся, в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

3. При проведении мероприятии родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

- санитарно-техническое содержание помещения (столовой) для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании.

4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и участии в работе общешкольной комиссии.

5. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием  
для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

6. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными актами Российской Федерации, образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

7. Состав комиссии по питанию избирается на заседании Совета школы.

8. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

9.

9. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

10. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

11. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

12. Основные направления деятельности комиссии:

- оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся;

- осуществляет контроль за целевым использованием продуктов питания согласно утвержденному меню, за качеством готовой продукции; за санитарным состоянием пищеблока; за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования; за организацией приема пищи обучающихся; за соблюдением графика работы столовой;

- проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами;

- организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы;

- вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся;

- оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди  
обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

- привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к  
организации и контролю за питанием обучающихся.