



Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**«Об организации проведения контрольных работ  
для обучающихся 9х классов ГКОУ РД «ГГИМХО»»**

На основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 25.03.2021г. № 04-17 о проведении контрольных работ для обучающихся 9х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, Приказа Министерства образования и науки РД «О проведении контрольных работ для обучающихся 9х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Республики Дагестан», в целях проверки знаний обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в ГКОУ РД «ГГИМХО» контрольные работы для обучающихся 9х классов по учебным предметам по выбору обучающихся в следующие сроки, установленные Рособрнадзором, учитывая продолжительность выполнения работ:

№ п/п	Предмет	Дата проведения	Продолжительность	Кабинет	Организатор в аудитории
1	Биология	18.05.2021	3 часа (180 мин.)	333	Амирханова К.К., Агавердиева А.С.
2	Физика	19.05.2021	2 ч. 30 мин. (150 мин.)	333	Амирханова К.К., Агавердиева А.С.
3	Обществозна-ние	20.05.2021	3 часа (180 мин.)	333	Амирханова К.К., Агавердиева А.С.
4	География	21.05.2021	2 ч. 30 мин. (150 мин.)	333	Амирханова К.К., Агавердиева А.С.

2. Контрольные работы по всем предметам начинаются в 10:00 ч. по местному времени.
3. Ответственным организатором за подготовку и проведение контрольных работ назначить Агавердиеву А.С., зам. директора по УВР.

4. Сформировать комиссию по проверке контрольных работ по учебным предметам:

№	Предмет	Состав экспертной комиссии по проверке
1	Биология	Тагирова Э.К.
2	Физика	Абдуллаева П.Т.
3	Обществознание	Магомедова С.Р., Бирюкова Н.И.
4	География	Джалалова Г.Ш.

Экспертной комиссии провести проверку контрольных работ не позднее 1 календарного дня с даты проведения контрольной работы по соответствующему предмету.

5. Назначить техническим специалистом Магомедова А.К., зам. директора по ИКТ

Зам. директора по ИКТ:

- 5.1. Разместить на сайте ГКОУ РД «ГГИМХО информацию о сроках и порядке проведении контрольных работ.
  - 5.2. В день проведения контрольной работы не ранее 8.30 по местному времени получить на сайте пароль для расшифровки архива КИМ и растажирировать задания для проведения контрольной работы в присутствии ответственного организатора для проведения контрольной работы.
  - 5.3. Получить от РЦОИ ключи и критерии оценивания развернутых ответов заданий контрольных работ на следующий день после проведения соответствующей контрольной работы в 9.00 по местному времени.
  - 5.4. Оказывать техническое и информационное содействие зам. директора по УВР Агавердиевой А.С. и членам комиссии по проверке контрольных работ в связи с организацией, проведением и проверкой контрольных работ для обучающихся 9х классов.
6. Сайпуевой Э.К., зам. директора по АХЧ, обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических условий при проведении контрольных работ.
7. Ознакомить с приказом всех педагогических работников, привлечённых к проведению и проверке контрольных работ.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Абакарова Л.О.