

Договор № 3-09/20

г. Каспийск

«01» сентября 2020г.

Общество с ограниченной ответственностью «Каспийское автотранспортное предприятие», в лице генерального директора Раджабова Магомедгаджи Мустафаевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», и ГКОУ «ГГИМХО», именуемое в дальнейшем «Заказчик», действующее на основании Устава, в лице директора Абакаровой Людмилы Омаровны, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем;

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего договора является организация и проведение «Исполнителем» предрейсового и послерейсового технического осмотра автомобилей «Заказчика» и предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей «Заказчика».

Марка , модель	Гос. №
Луидор 2250	О 209 ТЕ 05

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Проводить своими силами ежедневные предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей автомобиля «Заказчика» с целью выявления у них медицинских противопоказаний или ограничений к водительской деятельности, в том числе признаков алкогольного, токсического и наркотического опьянения.

2.1.2. Проводить своими силами ежедневные предрейсовые технические осмотры автомобиля «Заказчика» на предмет соответствия их технического состояния требованиям безопасности дорожного движения.

2.1.3. Не допускать водителей к управлению транспортными средствами «Заказчика» в случае выявления у водителей медицинских противопоказаний или ограничений к водительской деятельности, в том числе признаков алкогольного, токсического и наркотического опьянения, и немедленно сообщать о данных фактах «Заказчику».

2.1.4. Не допускать транспортные средства «Заказчика» к эксплуатации при наличии у них неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения и безопасности пассажиров.

2.1.5. Вести журнал регистрации предрейсового медицинского осмотра водителей с указанием фамилии, имени, отчества водителя, даты, времени и результата проведения медосмотра, иной необходимой информации.

2.1.6. Вести журнал регистрации предрейсового технического осмотра транспортных средств, с указанием государственного регистрационного номера, владельца, марки транспортного средства, фамилии, имени, отчества водителя, даты, времени и результата проведенного технического осмотра, иной необходимой информации.

2.2. «Заказчик» обязуется:

2.2.1. Требовать от водителей обязательное прохождение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра и предрейсового технического осмотра транспортных средств.

2.2.2. Инструктировать водителей по всем вопросам организации перевозок пассажиров и багажа, а также по вопросам обеспечения безопасности движения при их выполнении.

2.2.3. Представить «Исполнителю» документацию, необходимую для проведения предрейсового медицинского осмотра и предрейсового технического осмотра транспортных средств.

2.2.4. Своевременно оплачивать оказанные «Исполнителем» услуги.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. «Заказчик» осуществляет расчеты с «Исполнителем» при прохождении предрейсовых осмотров путем внесения денежных средств в течение 5 (пяти) рабочих дней, после предоставления счета на оплату, в кассу или на расчетный счет «Исполнителя», из расчёта:

- ежемесячно за прохождение предрейсовых медицинских осмотров водителя и технических осмотров автомобиля – 1200 (одна тысяча двести) рублей

3.2. В случае нарушения сроков оплаты «Исполнитель» вправе приостановить проведение предрейсового медицинского осмотра водителя и технического осмотра автомобиля. Кроме того, «Заказчик» уплачивает исполнителю пеню в размере 0,1 % от суммы, указанной в акте выполненных работ за истекший месяц за каждый день просрочки.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с 01.09.2020г. по 31.08.2021г.

4.2. Договор, может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:

- неоднократное (два и более раз) неисполнение или ненадлежащее исполнение одной из сторон своих обязанностей по договору;
- в любое время по желанию одной из сторон, с предупреждением о дате расторжения за 30 дней.

4.3. Упущенная выгода в случае досрочного расторжения по любому основанию возмещению не подлежит.

4.4. Расторжение (прекращение) договора по любому основанию, а также истечение срока его действия не влечёт прекращения взаимных обязательств, возникших в период действия договора (начисление пени, неустойки, обязательства по уплате штрафов и пени, возмещение убытков, производство окончательного расчёта и т.д.).

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. При возникновении разногласий стороны обязуются предпринять все возможные действия для урегулирования спорных вопросов по взаимному согласию (досудебный порядок разрешения споров).

5.2. Срок предъявления претензии по несоблюдению другой стороной любого из условий настоящего договора составляет 30 дней с момента события данного нарушения. Моментом предъявления претензии считается время, когда о заявленной претензии стало известно другой стороне.

5.3. При пропуске срока предъявления претензии, пропустившая сторона лишается права на её предъявление.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Исполнитель»

ООО «Каспийское АТП»
Республика Дагестан
368300, г.Каспийск
ул. Абдулманапова №2
ИНН 0554001224
р/счет 40702810204300000086
к/счет 30101810000000000793
БИК 048209793
Банк получателя: Дагестанский РФ ОАО
«Россельхозбанк» г.Махачкала
тел. Приемная 5-31-29
Бухгалтерия 5-12-78

Ген.директор

Раджабов М.М.



«Заказчик»

ГКОУ «ГТИМХО»
ОГРН 1020502129856
ИНН 0545011138
КПП 055401001
Адрес: г.Каспийск,
ул. Орджоникидзе, д.6

р/сч. № 40201810500000000002
в отделение НБ РД, БИК -048209001

тел.: 5-27-06; 5-21-24

E-mail: gmho-72@mail.ru

Директор

Абакарова Л.О.

